

Prototyping the Future - Prototypingbeurzen 2026

*Projectoproepen: Prototyping Sustainable Solutions (incubated),
Prototyping Low Carbon Solutions (incubated & non-incubated)*

Presentatie en Reglement

1. Wat is het doel van deze projectoproep?

Steeds meer **jongeren koesteren de wens om een onderneming op te richten met een positieve maatschappelijke impact**. Velen starten al tijdens hun studies een parcours als ondernemer. De laatste jaren zien we dan ook een indrukwekkend ecosysteem ontstaan dat steun biedt aan deze student-ondernemers, maar **de toegang tot financiering tijdens de eerste ontwikkelingsfasen** van een (student-) onderneming blijft echter **complex**.

De Stichting voor Toekomstige heeft als doel **duurzame innovatie te stimuleren en te ondersteunen van student-ondernemers die de uitdagingen “People, Planet, Prosperity en Profit” op 360° aangaan** (zie bijlage 1).

Met **beurzen van maximum 5000 euro** wil de Stichting een hefboomeffect creëren, dat jonge ondernemers een belangrijke stap dichterbij de marktlancering van hun duurzame product brengt. De Stichting richt zich daarom op een cruciale fase in het **early-stage** ondernemerschap, namelijk de **prototypingfase** – net *na* de uitwerking van een concept (in de vorm van een ondernemingsplan en/of een prototype) en net *voor* de lancering op de markt.

2. Aan wie is deze projectoproep gericht?

Deze oproep tot het indienen van projecten is gericht tot **studenten en pas afgestudeerden**, op voorwaarde dat het ondernemersproject tijdens hun studie werd aangevat. Een breed scala van producten, technieken en diensten kan in aanmerking worden genomen. Een dienst wordt alleen aanvaard als hij gebaseerd is op een product, techniek of technologie. Het initiatief moet zich in de **prototypingfase** bevinden: de fase waarin **een model/experimentele versie van een product, techniek of dienst wordt gemaakt, met als doel de werking ervan te testen en te valideren**.

Dankzij de bijdrage van



Met de steun van



Vlaanderen
verbeelding werkt

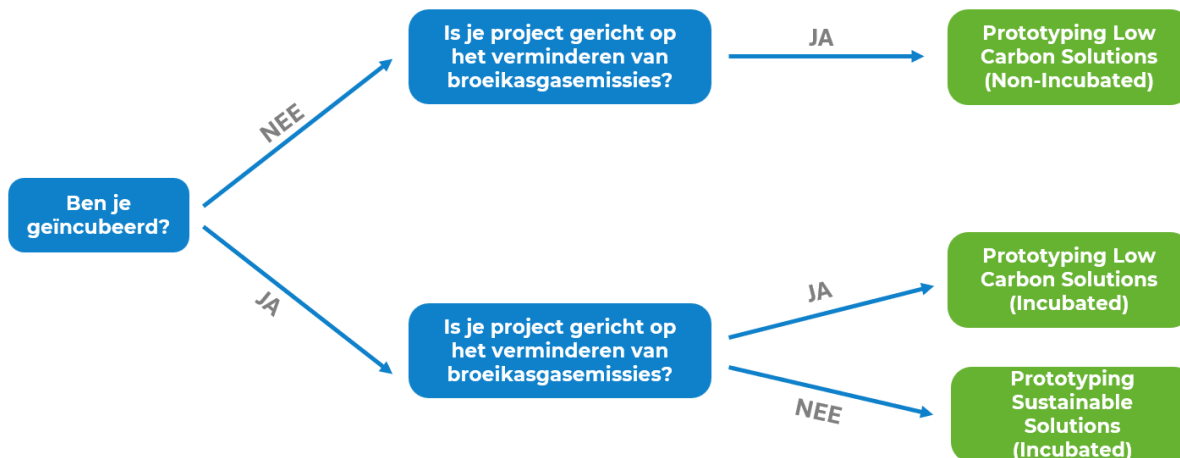


3. Wat krijgen de winnaars?

- Een **beurs** van maximaal €5.000* (het bedrag wordt bepaald aan de hand van de behoeften) om de ontwikkeling van een prototype van het product, de techniek of de dienst te financieren.
- De student-ondernemers zichtbaarheid krijgen door middel van een **communicatiecampagne** (mediakanalen, sociale netwerken, enz.) en evenementen waar zij zich bekend kunnen maken (proclamatie van de Prototyping winnaars & Future Generations Summit).
- De student-ondernemers kunnen profiteren van **netwerkmogelijkheden** in een gemeenschap van actoren - economische, financiële en andere - die de Stichting mobiliseert.
- Constructieve feedback van een onafhankelijk jury samengesteld uit experts uit diverse sectoren.

*Wat betreft de **Prototyping Low Carbon Solutions (non-incubated)** beurs: er wordt een bedrag van maximaal €1.500 toegekend aan de docent die de kandidatuur ondersteunt, ter ondersteuning van het ondernemerschap. (Voor meer informatie over de toekennings- en gebruiksvoorwaarden, zie bijlage 3.)

4. Op welke projectoproep aanmelden?



Er kan slechts één kandidatuur per jaar worden ingediend. Indien je kandideert voor de projectoproep *Prototyping Low Carbon Solutions (incubated)*, wordt je kandidatuur automatisch ook in aanmerking genomen voor de projectoproep *(incubated)*. Het is echter niet mogelijk om twee beurzen toegekend te krijgen, maar wij behouden ons het recht voor om je kandidatuur van de ene projectoproep naar de andere over te hevelen.

5. Wat zijn de toelatingscriteria?

Prototyping ... (INCUBATED)		Prototyping Low Carbon Solutions (NON-INCUBATED)
Sustainable Solutions	Low Carbon Solutions	
Het initiatief wordt bijgestaan door een incubator of een begeleidingsstructuur die de kandidatuur ondersteunt.		Het initiatief wordt opgevolgd door een docent die de kandidatuur ondersteunt.
Het initiatief wordt gedragen door een of meerdere studenten ingeschreven aan een Belgische instelling voor hoger onderwijs, onafhankelijk van hun studierichting of studiejaar, of door pas afgestudeerden sinds maximum 2,5 jaar maar waarvan het project werd gestart tijdens hun studies. Het team mag maximum één persoon bevatten die niet aan deze criteria voldoet.		Het initiatief wordt gedragen door één of meerdere studenten die ingeschreven zijn aan een Belgische instelling voor hoger onderwijs, ongeacht hun studiejaar of studierichting.
Het product/techniek/dienst ¹ heeft een uitgesproken <i>positieve impact</i> op minstens 2 van de 4 dimensies van duurzame ontwikkeling ; (Zie bijlage 1).	Het product/de techniek/de dienst heeft een duidelijke positieve impact op het verminderen van broeikasgasemissies en houdt rekening met andere aspecten van duurzame ontwikkeling (zie Bijlage 1).	
Het initiatief ontwikkelt een innovatie (product, techniek, technologie of dienst gebaseerd op een technische- of technologische innovatie). Merk op dat "innovatief" niet noodzakelijk "volledig nieuw" betekent. Het is ook toegestaan om projecten in te dienen die verbeteringen of aanpassingen aanbrengen aan bestaande producten om ze bijvoorbeeld duurzamer te maken.		
Het initiatief bevindt zich in de prototypingfase : net na de uitwerking van een concept (een idee uitgedrukt in de vorm van een eerste businessplan, een technische tekening, een rudimentaire eerste versie of een "pretotype") en net voor de lancering op de markt - waarin een model of proefversie van een product, of techniek wordt gerealiseerd met oog op het testen of valideren van de werking ervan.		
Het initiatief heeft haar hoofdactiviteit in België (maar mag activiteiten hebben die buiten België doorgaan.)		

Laureaten die in een vorige editie een prototypingbeurs hebben ontvangen, kunnen zich niet opnieuw kandideert met hetzelfde project.

¹ Een dienst wordt enkel aanvaard als deze steunt op een product, techniek of technologie. Zo kan bijvoorbeeld een onlinedienst via een smartphoneapplicatie die energieverbruik optimaliseert, als een in aanmerking komende dienst worden beschouwd, aangezien deze gebaseerd is op de ontwikkeling van een technologie (de app) die moet worden geprototypeerd (en getest).

6. Hoe deel te nemen? Wat zijn de stappen?

Om deel te nemen aan de projectoproep moet je:

- 1) Contact opnemen met je **incubator/begeleidingsstructuur** en ervoor zorgen dat deze **instemt met de ondersteuning van je project**.
- 2) Als er twijfel bestaat over bepaalde toelatingscriteria, kan de incubator/begeleidingsstructuur contact opnemen met de Stichting. (Weet dat elk jaar projecten worden afgewezen omdat zij niet aan bepaalde criteria voldoen - wij moedigen jullie aan onnodig werk te vermijden door goed te controleren of je in aanmerking komt)!
- 3) Als het is bevestigd dat je aan de voorwaarden voldoet, mag jullie aanvraag **vóór 24 februari 2026 middernacht** op de website van de Stichting voor Toekomstige Generaties geüpload worden.

Een volledig kandidaatsdossier bevat:

- **Een kandidatuurformulier:**
 - o Het kandidatuurformulier voor *Prototyping Sustainable Solutions et Prototyping Low Carbon Solutions (incubated)* is gemeenschappelijk.

Vraag 3.I. moet enkel worden ingevuld indien je project in aanmerking komt voor de oproep *Prototyping Low Carbon Solutions (incubated)*. Als je deze vraag beantwoordt, wordt je kandidatuur automatisch ingediend voor beide *Incubated*-oproepen. Het is echter niet mogelijk om twee beurzen toegekend te krijgen.
 - o Voor de oproep *Prototyping Low Carbon Solutions (non incubated)*, moet een specifiek formulier worden ingevuld.
- **Een evaluatieformulier** dat moet worden ingevuld door ...
 - o je coach, als je kandideert voor Prototyping Sustainable Solutions of Prototyping Low Carbon Solutions (incubated);
 - o je docent, als je kandideert voor Prototyping Low Carbon Solutions (non-incubated).
- **1 tot 5 representatieve afbeeldingen** (schema, plan, 3D-weergave, schets...)

7. Welke zijn de selectiecriteria?

Prototyping ... (INCUBATED)

Sustainable Solutions

Low Carbon Solutions

We gaan er van uit dat de kwaliteit van het ondernemingsplan en de ondernemerscapaciteiten van de student-ondernemers voorafgaand positief beoordeeld werden door de incubatoren of andere begeleidingsstructuren toen zij akkoord gingen om jullie aanvraag te ondersteunen.

De kwaliteit en de uitwerking van het prototypingplan: hierbij is het van belang aan te tonen dat de realisatie van het prototype een belangrijke stap om dichterbij de marktlancering van het product te komen.

Een pluspunt: het aantonen van het schaalvergrotingspotentieel van de voorgestelde innovatie.

De (potentiële) positieve maatschappelijke impact*, namelijk op minstens 2 van de 4 dimensies van duurzame ontwikkeling. (Zie bijlage 1).

Een pluspunt: (streven naar) een 360°-aanpak (zie bijlage 1) waarbij de **4 dimensies** van duurzame ontwikkeling tegelijkertijd worden geïntegreerd in de visie en dagelijkse werking van het initiatief.

Het selectiecomité zal in de eerste plaats rekening houden met de **positieve impact op het verminderen van broeikasgasemissies.**

Pluspunten:

- Het **kunnen meten van de impact** van het project op broeikasgasreductie en het toelichten hoe deze impact zal worden gemonitord.
- (Streven naar) een 360°-aanpak (zie bijlage 1) waarbij de **4 dimensies** van duurzame ontwikkeling tegelijkertijd worden geïntegreerd in de visie en dagelijkse werking van het initiatief.

Prototyping Low Carbon Solutions (NON-INCUBATED)

De docent bevestigt de ernst van het team en het potentieel van het project voor incubatie, en dus het potentieel als ondernemend project.

De kwaliteit van het prototypingplan en de demonstratie van het ondernemend potentieel van deze prototyping.

Het innovatieve karakter van het product of de techniek.

Deze criteria worden beoordeeld door een **onafhankelijke jury** die bestaat uit deskundigen uit verschillende domeinen die verband houden met duurzaam ondernemerschap en impact evaluatie. Na analyse van de aanvragen kunnen in de week vóór de juryvergadering schriftelijk aanvullende vragen worden gesteld.

*Wat de 4P-impacten betreft en om je te helpen bij het vervolledigen van jouw kandidaatsdossier: raden we je aan om de verschillende activiteiten van onze “[Kit Duurzame Ontwikkeling voor ondernemers](#)” uit te voeren. Er bestaan ook verschillende referentiekaders die je kunnen helpen om jouw impactanalyse te versterken. De [B Impact Assessment](#) of de [SDG Action Manager](#) zijn hiervoor interessante instrumenten.

8. Planning:

- **22 januari 2026:** Lancering van drie projectoproepen voor student-ondernemers en pas afgestudeerden.
- **Half februari 2026:** zorg ervoor dat je project in aanmerking komt (zie punt 5), verzeker de steun van je begeleidingsstructuur en vul het aanvraagdossier in.
Als je twijfelt over uw geschiktheid, neem dan contact op met de Stichting voor Toekomstige Generaties: prototyping@futuregenerations.be
- **Februari: FAQ** - Er worden online vergaderingen georganiseerd om vragen te beantwoorden:
 - o **06/02 [FR] & 13/02 [NL]:** FAQ voor de docenten die één of meerdere kandidaturen voor de projectoproep *Low Carbon Solutions (non-incubated)* ondersteunen.
Inschrijvingen: via de [website](#) van de Stichting.
 - o **13/02:** FAQ voor de geïncubeerde kandidaten (en de incubatoren).
Inschrijvingen: via de [website](#) van de Stichting.

Kan je niet deelnemen? De Stichting blijft gedurende het volledige proces van de Prototyping the Future-projectoproepen bereikbaar voor vragen via e-mail en telefoon.
- **24 februari 2026 vóór middernacht:** uiterste datum voor het indienen van het kandidatuurdossier dat op de [website van de Stichting voor Toekomstige Generaties](#) worden geüpload.
- **Maart 2026:** selectie van de winnaars door het selectiecomité
- **April 2026:** bekendmaking van de winnende studenten-ondernemersprojecten
 - o **28 april 2026:** Evenement in Brussel om winnaars, incubators, docenten, het team van de Stichting, leden van het selectiecomité, financiële partners en belangrijke spelers in het ecosysteem van impactondernemerschap samen te brengen.
 - o Start van een nationale communicatiecampagne van de laureaten van de 3 projectoproepen.
- **3 december 2026:** [Future Generations Summit](#), ons jaarlijkse evenement om de jonge ondernemers bekroond door de Stichting tijdens de lopende jaar, te huldigen.

9. De winnaars van de prototypingbeurs verbinden zich ertoe:

- De Stichting de nodige informatie verschaffen om een communicatiecampagne op te zetten
- Aanwezig zijn op de evenementen die de Stichting gedurende 2026 zal organiseren om de winnaars onder de aandacht te brengen, zoals:
 - o Bijwonen van de samenkomst op 28 april 2026 (*optioneel voor niet-geïncubeerde laureaten*);
 - o Deelnemen aan de Future Generations Summit op 3 december 2026;
 - o Deelnemen aan minstens één ander evenement naar keuze georganiseerd door de Stichting.
- De **overeenkomst** die de betaling van de beurs mogelijk maakt te **ondertekenen**. Deze overeenkomst wordt medeondertekend met de incubator/ de docent, die betrokken blijft bij de

follow-up ervan en met name wordt verzocht de aanvragen tot betaling te valideren die de vrijgave van elke schijf van de beurs mogelijk maken. *(De voorwaarden voor de uitbetaling van de beurs zijn te vinden onder punt 10)*

- Het **prototyping-plan binnen 18 maanden uit te voeren**, zoals gepresenteerd in het aanvraagdossier, of de Stichting op de hoogte brengen in geval van belangrijke aanpassingen in het project.
- Informatie over de evaluatie van het project te verstrekken via **een tussentijds verslag en een eindverslag**.
- Alle bewijsstukken (facturen) in verband met het gebruik van de beurs te bewaren. Indien het project wordt stopgezet voor het einde van de prototyping-fase, zullen de bedragen die niet kunnen worden verantwoord, aan de Stichting worden terugbetaald. *(Zie bijlage 2 voor de lijst met (niet-)toegestane uitgaven)*

10. Voorwaarden voor de uitbetaling van de beurs

10.1. Prototyping Sustainable & Low Carbon Solutions (incubated)

De beurs zal in twee schijven worden betalen:

- **De eerste schijf van 75 %** na ontvangst van de aanvraag tot betaling (zie bijlage 2) die medeondertekend is door de vertegenwoordiger van het initiatief en door een vertegenwoordiger van de incubator die het initiatief ondersteunt en/of de coach die het begeleidt. Bij deze aanvraag tot betaling dient de tabel met geplande uitgaven te worden gevoegd, voor een bedrag dat minstens gelijk is aan de eerste schijf. De eerste schijf van de beurs moet vóór 1 december 2026 aangevraagd worden.
- **De tweede schijf van 25 %** na ontvangst van de tweede aanvraag tot betaling. Deze aanvraag moet vergezeld zijn van een tabel van de geplande uitgaven voor een bedrag dat ten minste gelijk is aan de tweede schijf. De tweede schijf van de beurs moet vóór 1 juni 2027 aangevraagd worden.
- Een **uitzondering is mogelijk**: één enkele schijf van 100 % kan worden betaald na ontvangst van de aanvraag tot volledige betaling met bijgevoegd één (of meer) offerte(s) of bestelbon(nen) van de gekozen leveranciers, voor bedragen die ten minste gelijk zijn aan de beurs, en voor een activiteit dat binnen de volgende 2 maanden van start gaat.

10.2. Prototyping Low Carbon Solutions (non-incubated)

Alle voorwaarden en deadlines die gelden voor Prototyping Sustainable & Low Carbon Solutions (incubated) zijn ook in dit geval van toepassing. **Om de tweede tranche van de beurs te kunnen ontvangen, moet het initiatief echter binnen 12 maanden zijn opgenomen in een incubatieprogramma of een andere begeleidingsstructuur.** De tweede declaratie en de rapporten moeten worden ondertekend door een vertegenwoordiger van deze incubator en naar de Stichting worden gestuurd.

10.3. Retroactief kosten

De beurs kan retroactief kosten dekken als deze betrekking hebben op het prototypingplan en zijn gebeurd tussen de indiening van de aanvraag en de ondertekening van de overeenkomst, voor een maximum van 25% van de totale toegekende beurs.

11. De Stichting voor Toekomstige Generaties verbindt zich ertoe:

- De beurs uit te betalen.
- Een communicatiecampagne te organiseren rond de winnaars en het project en zijn ondernemers zichtbaarheid in de media te bieden.
- Evenementen om de winnaars bekend te maken en te promoten te organiseren in 2026.
- De student-ondernemers te integreren in een uitgebreid netwerk van economische, academische, financiële, associatieve, politieke en filantropische actoren die hen kunnen helpen op hun weg als jonge ondernemers.
- Beschikbaar te zijn om de laureaten bij te staan in geval van verzoeken of behoeften.

Bijlage 1: 4P's aanpak

De Stichting stimuleert al meer dan 20 jaar een systemische 360°-aanpak, waarbij de 4 dimensies en duurzame ontwikkeling simultaan worden geïntegreerd in de visie en dagelijkse werking van een initiatief. Deze dimensies zijn ook wel gekend de “4 P’s”: People, Planet, Prosperity, Participation.



De 4P's en de 360°-aanpak van de Stichting voor Toekomstige Generaties liggen in lijn met de 17 Sustainable Development Goals van de Verenigde Naties.

Bijlage 2: Lijst voor (student-)ondernemers met toegestane en niet toegestane uitgaven in het kader van de prototyping (niet exhaustief)

Toegestane uitgaven

Aankoop van productiemateriaal
Tests
Aankoop van machines
Verpakking en etikettering
3D-printen
Technische/laboratoriumontwikkeling
Prototype productie
Creatie/verbetering van recepten
Bouw/inrichting van een opslag-/productieruimte
Gereedschap
Aankoop van benchmarkproducten
Oprichtingskosten
Verpakkingsontwerp
Vervoer van het prototype
Abonnement (toegang tot een workshop)
Juridische kosten

Niet toegestane uitgaven

Opleidingen
Marketing/communicatie
Fotos van de producten
Hosting & cloud
Social mediamanagement
Verzekeringen
Industrial design (Consultancy)
Certificeringen (bijv. Bio-label, ISO...)
Website en grafische identiteit (behalve als het product of service gebaseerd is op een website)

Uitgaven die in sommige gevallen toegestaan zijn

Consultancy
Software
Brevetten en gegevensbescherming
Marktonderzoek
Stagiaires/personeelsmedewerkers
IT-consultancy

Bijlage 3: Voorwaarden voor docenten die zich verbinden tot het begeleiden van studentenprojecten.

12. Kandidaatsdossier

Alvorens zich te verbinden om de studentenkandidatuur te ondersteunen, beoordeelt de docent de betrouwbaarheid van het team en het potentieel van het project voor incubatie, en dus als mogelijk ondernemerschapproject. Dit engagement is belangrijk om een rechtvaardig en doeltreffend gebruik van de ter beschikking gestelde filantropische middelen te waarborgen.

Een kandidatuurdossier dat wordt ingediend door een (groep) student(en)-ondernemer(s) moet een evaluatieformulier bevatten dat is ingevuld door de docent die het project ondersteunt.

13. Verbintenis van de docent:

De docent die een laureaatproject begeleidt, verbindt zich ertoe:

- de overeenkomst van de projectdragers medeondertekenen;
- het tussentijdse verslag en het eindverslag van de studenten medeondertekenen (tenzij de studenten deelnemen aan een incubatieprogramma, in dat geval neemt de incubator dit voor zijn rekening)
- de eerste aanvraag tot betaling (van de projectdragers) valideren, zodat de eerste schijf van de beurs kan worden vrijgegeven;
- de projectleiders te begeleiden en ondersteunen bij de uitvoering van hun prototyping-plan;
- de studenten te helpen bij het vinden van begeleidingsstructuren waar ze terecht kunnen om hun ondernemerspad voort te zetten, en hen met deze structuren in contact te brengen;
- de overeenkomst (bestemd voor de docent) met de onderwijsinstelling medeondertekenen om de toekenning van de beurs aan de docenten te kunnen uitvoeren
- alle bewijsstukken (facturen) in verband met het gebruik van de beurs voor de financiering van educatief materiaal te bewaren, aangezien deze later kunnen worden opgevraagd;

14. Toegekende beurs

Doelstelling:

Het doel van deze beurs voor docenten is het ondersteunen van duurzaam ondernemerschap bij studenten.

Betalingsvoorwaarden voor de beurs die wordt toegekend aan de docent die het project begeleidt:

U kunt maximaal €1500 per jaar ontvangen om duurzaam ondernemerschap bij uw studenten te ondersteunen.

Indien meerdere docenten hetzelfde project volgen, wordt slechts één van hen aangeduid als referent voor de Stichting.

Voorwaarden voor het toekennen van de beurs:

Het bedrag wordt toegekend op vertoon van een "docentenovereenkomst" die medeondertekend is door de onderwijsinstelling. Deze overeenkomst moet een tabel met de geplande uitgaven bevatten. Dit bedrag moet vóór 1 december 2026 worden aangevraagd.

15. Retroactief kosten

De beurs kan retroactief uitgaven dekken indien deze werden gemaakt tussen de indiening van de aanvraag en de ondertekening van de overeenkomst, voor een bedrag van maximaal 25% van het totale bedrag dat aan de docent is toegekend.

16. Lijst voor docenten met aanvaarde en niet-aanvaarde uitgaven voor de ondersteuning van ondernemerschap bij studenten (niet-uitputtend)

Het gebruik van deze toeslag is uitsluitend voorbehouden voor de financiering van educatief materiaal en de bevordering van duurzaam ondernemerschap.

Aanvaarde uitgaven:

Opleidingen

Onderwijsmateriaal

Machines

Sprekers

Excursie-/reiskosten voor bezoeken aan bedrijven, vakbeurzen, FabLabs, enz.

Niet-aanvaarde uitgaven:

Werktijd

Bijlage 4: Rechten en beheer van de persoonsgegevens van kandidaten

Kandidaten van wie de persoonsgegevens worden verwerkt, beschikken over de hieronder vermelde rechten.

1. Toegangsrecht en recht op informatie

De kandidaat heeft het recht op toegang tot zijn gegevens, dat wil zeggen het recht om, zonder zijn verzoek te hoeven motiveren, toegang te krijgen tot de persoonsgegevens die betrekking hebben op hem en die door de Stichting worden verwerkt. Hij kan ook vragen om een kopie van de verwerkte gegevens te ontvangen.

2. Het recht op rectificatie

De kandidaat heeft het recht om zijn persoonsgegevens te laten aanpassen als deze onjuist, onvolledig of verouderd zijn.

3. Het recht op gegevenswissing

De kandidaat kan van de Stichting verlangen dat zijn persoonsgegevens zo snel mogelijk worden gewist in de volgende gevallen:

- de persoonsgegevens zijn niet langer nodig voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld;
- de verwerking van de gegevens beruiste uitsluitend op de toestemming van de kandidaat en deze toestemming wordt ingetrokken;
- de kandidaat verzet zich om gegronde redenen tegen de verwerking.

4. Het recht op beperking

De kandidaat kan van de Stichting vragen de verwerking van zijn persoonsgegevens te beperken wanneer één van de volgende situaties zich voordoet:

- de kandidaat betwist de juistheid van de persoonsgegevens; in dit geval geldt de beperking slechts voor een periode die de Stichting nodig heeft om de juistheid van de persoonsgegevens te controleren;
- de verwerking is onrechtmatig en de kandidaat verzoekt om beperking van het gebruik in plaats van verwijdering;
- de Stichting verwerkt de persoonsgegevens niet langer voor de oorspronkelijke doeleinden, maar de kandidaat heeft ze nog nodig voor de vaststelling, uitoefening of verdediging van rechtsvorderingen;
- de kandidaat kan aantonen dat hij bezwaar heeft gemaakt tegen de verwerking.

5. Het recht op gegevensoverdraagbaarheid

De kandidaat heeft het recht om de gegevens die hij aan de Stichting heeft verstrekt, te ontvangen in een gestructureerd, gangbaar en machineleesbaar formaat.

Bovendien heeft de kandidaat het recht om zijn gegevens door te geven aan een andere verwerkingsverantwoordelijke, zonder dat de Stichting dit kan verhinderen.

De kandidaat kan ook vragen om een rechtstreekse overdracht door de Stichting aan een andere verwerkingsverantwoordelijke, indien dit technisch mogelijk is.

6. Het recht van bezwaar

De kandidaat heeft het recht om op elk moment, om redenen die verband houden met zijn of haar specifieke situatie, bezwaar te maken tegen de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens.

In dat geval moet de Stichting de verwerking van de betreffende gegevens onmiddellijk stopzetten, tenzij de Stichting kan aantonen dat er gronden bestaan die:

- legitiem en dwingend zijn en zwaarder wegen dan de belangen, rechten en vrijheden van de kandidaat;
- nodig zijn voor het vaststellen, uitoefenen of verdedigen van rechten in rechte.

7. Modaliteiten voor de uitoefening van de rechten

De kandidaat die één van de hierboven vermelde rechten wil uitoefenen, kan rechtstreeks contact opnemen met de Stichting via het e-mailadres prototyping@futuregenerations.be.

Bij de uitvoering van zijn taken is de DPO (Data Protection Officer) onderworpen aan beroepsgeheim, een vertrouwelijkheidsverplichting en onafhankelijkheid.

Aangezien het om persoonsgegevens gaat en deze dus vertrouwelijk zijn, moet elke aanvraag vergezeld worden van een identiteitsbewijs, bijvoorbeeld door het overleggen van een identiteitskaart.

De Stichting of haar DPO zal binnen een redelijke termijn op elk verzoek reageren, en in ieder geval binnen een termijn van maximaal één maand na ontvangst van het verzoek.

Afhankelijk van de complexiteit van het verzoek kan de antwoordtermijn, overeenkomstig de AVG, worden verlengd tot drie maanden.

In geval van onenigheid of weigering om te antwoorden, heeft de kandidaat het recht om een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingautoriteit of een procedure aan te spannen voor een rechtbank.

17. Beroep bij de Gegevensbeschermingautoriteit

De kandidaat heeft het recht om op elk moment een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingautoriteit als hij van mening is dat de verwerking van zijn persoonsgegevens een schending van de AVG vormt.

De Gegevensbeschermingautoriteit is bereikbaar via haar website op het volgende adres: <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/burger>